Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

Dane Oferenta:

………………………………………….. …………………………………

Imię i nazwisko / Nazwa miejscowość, data

…………………………………………………….

…………………………………………………….

Adres zamieszkania/siedziby

……………………………………………………

Adres email Oferenta/ nr telefonu

**OFERTA NA ZAKUP SKŁADNIKÓW MAJĄTKU**

**NADLEŚNICTWA ŁOPUCHÓWKO**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym ofertowym na **„Sprzedaż środka trwałego o numerze inwentarzowym 742/15 stanowiącego samochód Mitsubishi KA0T L200”** niniejszym składam ofertę:

1. Za przedmiot niniejszego postępowania przetargowego oferuję cenę brutto (w tym 23% VAT):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN

słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Oświadczam, że oferta składana jest przez (\*niepotrzebne skreślić):
2. \*podmiot prowadzący działalność gospodarczą,
3. \*osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przetargu nieograniczonego zawartymi w treści Ogłoszenia i załącznikami do ogłoszenia i przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń. W przypadku wyboru oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Nadleśnictwo Łopuchówko.
5. Oświadczam, że znany jest mi aktualny stan techniczny przedmiotu sprzedaży i oświadczam ponadto, iż z tego tytułu nie będę wnosił żadnych zastrzeżeń do Sprzedawcy.
6. Nr konta, na które należy dokonać zwrotu wadium: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis Oferenta

W załączeniu:

1. Dowód wpłacenia wadium
2. Klauzula informacyjna

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Łopuchówko, Łopuchówko 1, 62-095 Murowana Goślina, tel. 61 8 122 161, fax: 61 8 122 161, email: [lopuchowko@poznan.lasy.gov.pl](mailto:lopuchowko@poznan.lasy.gov.pl).
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest: Katarzyna Ślusarek, adres   
   e-mail: iod\_lopuchowko@rodo.pl
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać w celu realizacji zadań Nadleśnictwa Łopuchówko w związku z:

* realizacją umowy sprzedaży ruchomych środków trwałych,
* wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych,
* ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
* zapobiegania nadużyciom i oszustwom statystycznym i archiwizacyjnym,
* wykazania przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe, zobowiązane są do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia ich kontroli przez organy publiczne.

1. Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych przez Nadleśnictwo Łopuchówko jest:

* art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
* art. 6 ust. 1 lit c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
* art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

1. Podanie danych osobowych jest konieczne dla realizacji celu, dla którego dane są zbierane.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Lasach Państwowych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową, czyli przez okres przedawnienia roszczeń lub odpowiednio przez okres uzgodniony koniecznością przechowywania dokumentacji księgowej zgodnie z przepisami. Zgodnie z art. 118 Kodeksu cywilnego dla roszczeń o świadczenia okresowe oraz roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, termin przedawnienia wynosi 3 lata Zgodnie zaś z art. 74 ust. 2 pkt. 4 ustawy o rachunkowości, dowody księgowe dotyczące środków trwałych w budowie, pożyczek, kredytów oraz umów handlowych, roszczeń dochodzonych w postępowaniu cywilnym lub objętych postępowaniem karnym lub podatkowym – przechowuje się przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione. W związku z powyższym dane przechowywane będą przez czas obowiązywania umowy, a także po jej zakończeniu, maksymalnie przez okres 5 lat od dnia zakończenia roku obrotowego, w którym nastąpiło wykonanie umowy.
3. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania a w sytuacjach prawem przewidzianych, prawo ograniczenia przetwarzania.
4. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe są przekazywane innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, bądź stosowanie do wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
6. W związku z funkcjonowaniem Systemu Informatycznego Lasów Państwowych niektóre przetwarzane przez Administratora Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.
8. Przekazane dane mogą zostać uzupełnione o dane pochodzące z publicznych rejestrów, o ile będzie taka konieczność np. odpowiednio z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP lub Krajowego Rejestru Sądowego.

………………………………………. ……………………………………..

(miejscowość, data) (podpis)